

**Procedura rozwiązywania sytuacji konfliktowych  
w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Przyrodniczego-Humanistycznego w Siedlcach**

**§ 1**

1. Celem procedury jest stworzenie powszechnie dostępnego, przejrzystego i ujednoczonego systemu rozwiązywania sytuacji konfliktowych, jakie mogą wystąpić w Szkole Doktorskiej UPH pomiędzy doktorantem a promotorem, promotorami lub promotorem pomocniczym.
2. Przedmiotem procedury jest system określający sposoby rozwiązywania sytuacji konfliktowych w Szkole Doktorskiej UPH, pomiędzy doktorantem a promotorem, promotorami lub promotorem pomocniczym.

**§ 2**

Sytuacje konfliktowe, które mogą wystąpić w Szkole Doktorskiej UPH pomiędzy doktorantem a promotorem, promotorami lub promotorem pomocniczym, mogą dotyczyć w szczególności:

- 1) niewywiązywania się doktoranta z powierzonych mu przez promotora zadań,
- 2) braku zaangażowania promotora w sprawowanie opieki promotorskiej nad doktorantem,
- 4) braku respektowania zasad ochrony własności intelektualnej.

**§ 3**

Wniosek o wszczęcie postępowania w sytuacjach konfliktowych może złożyć:

- 1) doktorant realizujący kształcenie w Szkole Doktorskiej UPH;
- 2) promotor, promotor pomocniczy doktoranta realizującego kształcenie w Szkole Doktorskiej UPH.

**§ 4**

1. Doktorant, promotor lub promotor pomocniczy w razie zaistnienia sytuacji konfliktowej informuje osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej lub tradycyjnej Dyrektora Szkoły Doktorskiej UPH. Doktorant/promotor/promotor pomocniczy ma obowiązek szczegółowego wskazania okoliczności związanych z sytuacją konfliktową.
2. Dyrektor Szkoły Doktorskiej UPH rozpatruje zgłoszoną sytuację konfliktową w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku, starając się wskazać sposób rozstrzygnięcia sytuacji konfliktowej i doprowadzić do rozwiązania konfliktu w sposób polubowny.
3. Dyrektor Szkoły Doktorskiej UPH, jeśli sytuacja tego wymaga może powołać Komisję ds. rozwiązywania konfliktu, dalej zwana komisją, której celem działania jest polubowne rozwiązanie konfliktu i zakończenia sprawy.
4. Komisja powoływana jest doraźnie, pełni rolę mediatora.
5. W skład Komisji wchodzi cztery osoby w tym: dwóch nauczycieli akademickich z innych dyscyplin naukowych niż osoby będące w konflikcie, posiadających co najmniej stopień doktora habilitowanego, przedstawiciel Rady Szkoły Doktorskiej UPH oraz przedstawiciel Samorządu doktorantów.

6. Komisja w terminie do 30 dni od daty przekazania sprawy przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej UPH, rozpatruje sprawę, dążąc do polubownego zakończenia konfliktu. O wyniku postępowania polubownego Komisja niezwłocznie zawiadamia pisemnie Dyrektora Szkoły Doktorskiej UPH.
7. Dyrektor Szkoły Doktorskiej UPH może skierować sprawę konfliktu do Rzecznika Akademickiego UPH.
8. Zaproponowane rozwiązania powinny być zgodne z obowiązującym regulaminem Szkoły Doktorskiej UPH oraz prawem powszechnie obowiązującym.
9. Dyrektor Szkoły Doktorskiej UPH informuje Prorektora ds. nauki i współpracy z zagranicą o zaistniałej sytuacji konfliktowej, podjętych próbach rozwiązania sytuacji konfliktowej oraz wyniku postępowania.